

**Upitnik o ispunjavanju obveza po Zakonu o pravu na pristup informacijama
OBRAZAC ZA USTANOVE**

1) Ustanova ima objavljen:		
a) Statut:	DA	NE
b) Poslovnik o radu Upravnog vijeća:	DA	NE

2) Osim Statuta i Poslovnika, Ustanova ima objavljene sljedeće dokumente:

Napomena !

U novom Statutu Tehničke škole, Rijeka (ožujak 2019.) unešene su sve odredbe iz staroga, sada ne važećeg Poslovnika o radu Šk. odbora (KLASA:003-05/09-01/01; UR:BROJ:2170-56-08-09-11 od 13.03.2019., koji je stupio na snagu 25.03.2009.).

Na mrežnoj stranici Tehničke škole, pod AKTI i pravni akti objavljeni su svi opći akti škole:

Pravilnik o radu te Izmjene i dopune Pravilnika o radu

Pravilnik o načinu i postupku zapošljavanja u školi te Izmjene istoga

Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Tehničkoj školi, Rijeka

Plan evakuacije

Kućni red

Pravilnik o školskoj knjižnici

Plan i program obrazovanja odraslih

Poslovnik o radu stručnih tijela

Pravilnik o zaštiti na radu

Pravilnik o zaštiti od požara

Pravilnik o postupku provedbe javne nabave

Pravilnik o zaštiti arhivskog gradiva

Pravilnik o provedbi izvanučioničke nastave

Pravilnik o usvajanju Plana i programa rada srednjoš. obraz. odraslih za šk. 2019./2020. g.

Pravilnik o promicanju spoznaje o štet. uporabe duhan. proizvoda za zdravlje

Pravilnik o korištenju sustava video nadzora

Pravilnik o obradi i zaštiti osobnih podataka

Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe

Pravilnik o naknadama za rad u obrazovanja odraslih

Pravilnik o radu Šk. sportskog društva

Pravilnik o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda

Procedura stvaranja obaveza

Procedura zaprimanja i provjere računa te plaćanje po računima

Procedura praćenja i naplate prihoda i primitaka

Procedura blagajničkog poslovanja

Procedura izdavanja i obračunavanja putnih naloga

Obavijest e-Računi

Plan i program rada Tehničke škole, Rijeka i Šk. kurikulum za šk. 2019./2020. godinu.

Brojne odluke , obavijesti, informacije, pozivi, zapisnici te zaključci kolegijalnih tijela u školi.

3) Ustanova nakon svake sjednice Upravnog vijeća objavljuje:

a) zaključke donesene na sjednicama:	DA	NE
b) dokumente donesene na sjednicama:	DA, informacije , pozivi odluke (zapisnici sa sjednica Šk. odbora po potrebi)	NE

4) Ustanova pred svaku sjednicu Upravnog vijeća objavljuje obavijest o mogućnosti prisustvovanja sjednicama i o broju osoba koje mogu istodobno prisustvovati sjednicama:

DA	NE
----	----

5) Ustanova objavljuje:

a) obavijest o vremenu	DA	NE
------------------------	----	----

održavanja sjednica Upravnog vijeća		
b) dnevne redove sjednica Upravnog vijeća	DA	NE
6) Službenik za informiranje pri Ustanovi je : <p style="text-align: center;">Sandra Belas 051/675-746 ts@ss-tehnicka-ri.skole.hr</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(upisati kontaktne podatke: ime i prezime, telefon, e-mail)</p>		
Dokumenti od 1) – 5) objavljeni su na mrežnoj stranici Tehničke škole, Rijeka. <p style="text-align: center;">DA</p> <p style="text-align: center;">(gore navedeni pod opće /pravne akte škole).</p>		

U Rijeci, 04. svibnja 2020.

Ravnatelj Tehničke škole , Rijeka

KLASA: 025-03/2020-05/09
 URBROJ: 21905-035-20-86



/ Serđo Jadrić, dipl. ing. /

Dostaviti:

1. osnivaču Tehničke škole, Rijeka;
2. arhiva, ovdje.